

Funktions- og stillingsbeskrivelse Pedel/teknisk servicemedarbejder

Stillingsbetegnelse/Funktionsbeskrivelse:

Pedel/teknisk servicemedarbejder

Organisatorisk placering:

Refererer til plejehjemsleder

Funktions- og ansvarsområde:

- ♡ Reparationer i hele huset. Det er hensigten, at så mange opgaver som muligt løses internt. Ved større opgaver tages kontakt til håndværkere
- ♡ Syn af boliger i forbindelse med ind- og udflytning
- ♡ Løbende vedligeholdelse af bygninger indvendigt
- ♡ Service og vedligeholdelse af udendørsarealerne, herunder vinter hold og snerydning
- ♡ Serviceopgaver i forhold til plejen f.eks. håndtering af skrald, hjælpemidler m.m.
- ♡ Sikkerhed i forbindelse med ABA-anlæg – herunder intro til nye medarbejdere
- ♡ Hjælp til varehåndtering
- ♡ Hjælp i forbindelse med arrangementer eller aktiviteter.

Økonomi/Indkøb:

- ♡ Forestår de nødvendige indkøb efter aftale med nærmeste leder og/eller plejehjemsleder indenfor økonomisk råderum
- ♡ Sikre at der forud for indkøb sker en indhentning af tilbud på opgaven, så der altid sikres de bedste priser.

Brand og sikkerhed:

- ♡ Introducere nyt personale til brand- og sikkerhedsprocedurer
- ♡ Systematisk månedlig kontrol af ABA-anlæg, brandtryk, branddøre og brandmateriel.

Opgaver udendørs:

- ♡ Bekæmpe/ fjerne ukrudt i bede, på stier og terrasser
- ♡ Sikre beskæring af træer, buske og planter
- ♡ Afrette græskanter
- ♡ Kontrollere udendørs belysning
- ♡ Rengøring af havemøbler om foråret, inden de sættes frem og i efteråret sætte dem i depot
- ♡ Vanding af krukker og plantekasser
- ♡ Opsætning af julelys, samt nedtagning
- ♡ Snerydning i vinterhalvåret
- ♡ Rense udendørs brønde.

Øvrige opgaver:

- ♡ Medvirke til at beboerne tilbydes et værdigt liv med selvbestemmelse og ligeværdighed
- ♡ Deltage og hjælpe til ved arrangementer i huset.

Generelle forventninger:

- ♡ Kan se muligheder frem for begrænsninger
- ♡ Kan samarbejde med relevante fagpersoner og samarbejdspartnere
- ♡ Arbejder målrettet omkring beboeren og løsningen af kerneopgaven

- ♥ Videregiver relevante observationer, både skriftligt og mundtligt, der har betydning for beboeres daglige og fremtidige livsførelse
- ♥ Sikrer beboers ret til værn af fortrolige oplysninger (beboers retssikkerhed)
- ♥ Medvirker til og fremmer et positivt og engageret arbejdsmiljø ved:
 - At være lyttende og åben
 - At have respekt for andres meninger, forskelligheder, forslag og idéer
 - At have en respektfuld omgangstone
 - At udvise loyalitet omkring de fælles mål og visioner for Alba Marie.